**قرارداد اجراي طرح پژوهشي (کارفرمایی)**

به منظور مشارکت در نهضت تولید علم ، افزایش سهم تولیدات علمی ، توسعه زمینه پژوهندگی و تقویت روحیه پژوهشی و نیز تحقق اقتصاد دانش بنیان ، افزایش بهره وری ، تنظیم رابطه متقابل تحصیل و اشتغال ، گسترش همکاری و تعاملات فعال و افزایش نقش مردم در مدیریت علمی و فناوری و فراهم ‌سازي زمينه‌هاي علمي و تحقيقاتي لازم ؛ این قرارداد فیمابین .................................. به نمایندگی آقای **.........................**  با سمت .................. به نشانی.................................................... و تلفن.................. که در این قرارداد «**کارفرما**» نامیده می شود از یک طرف و **دانشگاه فرهنگیان / مدیریت امور پردیس های استان ..................** بنمایندگی آقای **.......................**  با سمت ............................ .( سرپرست مدیریت) که در این قرارداد ((**مجری**)) نامیده می شود به نشانی .......................................... و تلفن ...............از طرف دیگر به شرح ذیل منعقد گردید:

**ماده1) موضوع قرارداد:**

اجرای طرح پژوهشي با عنوان: ……………………………………………. مطابق فرم پیشنهاده پژوهشی ( پروپوزال پیوست) بر اساس درخواست شماره …………مورخ ……………… کارفرما .

**ماده2) شرح خدمات و روش اجرا:**

شرح خدمات پروژه و روش اجرای آن مطابق فرم پیشنهاده پروژه (پیوست 1) می­باشد.

**ماده3) مدت قرارداد:** مدت اجرای طرح پژوهشی ، با توجه به برنامه زمانی مندرج در فرم پیشنهاد (پروپوزال) برابر .......... ماه است که شروع آن از تاریخ ثبت و مبادله قرارداد می­باشد و چنانچه طرح بدون علل ناشی از قصور یا تقصیر مجری در مدت پيش بيني شده خاتمه نيابد مجری می تواند قبل از اتمام مدت قرارداد درخواست خود را در این زمینه ارائه و پس از تأیید کارفرما حداکثر به مدت شش ماه دیگر تمدید نماید.

**ماده4) مبلغ قرارداد** **و نحوة پرداخت:** مبلغ قرارداد با لحاظ جمیع جهات مؤثر در موضوع **به میزان ..................... ریال (............. ریال)** تعیینمی گردد که توسط کارفرما در قبال اجراي صحیح و کامل موضوع قرارداد پس از کسر مبالغ حسن انجام کار و تأیید پیشرفت کمّی و کیفی توسط مرجع نظارت ، به حساب شماره...................... نزد بانک .................... در وجه مجری به شرح ذیل پرداخت می گردد.

1-4) 25 درصد از مبلغ کل قرارداد به عنوان پیش پرداخت که پس از امضای قرارداد و طی تشریفات اداری به مجری طرح قابل پرداخت می باشد.

2-4) ............ درصد دیگر از مبلغ قرارداد پس از کسر مبالغ حسن انجام کار و تأیید پیشرفت کمّی و کیفی توسط مرجع نظارت و ارائه ............................................................ و در صورت تأیید آن توسط ناظر ، قابل پرداخت می باشد.

3-4) ............ درصد دیگر از مبلغ قرارداد پس از کسر مبالغ حسن انجام کار و تأیید پیشرفت کمّی و کیفی توسط مرجع نظارت و ارائه ............................................................ و در صورت تأیید آن توسط ناظر ، قابل پرداخت می باشد.

**تبصره1)** به استناد ماده (2) اصلاحیه مجموعه قوانین مالیاتهای مستقیم مصوب مجلس شورای اسلامی ، قراردادهای پژوهشی مشمول مالیات نیستند .

**تبصره2)** به استناد بخشنامه شماره 4862/93/100 مورخ 22/5/1393 سازمان تأمین اجتماعی، کسور بیمه به قراردادهای پژوهشی و تحقیقاتی تعلق نمی گیرد

**ماده 5) حقوق و تعهدات طرفین :**

الف ) حقوق و تعهدات کارفرما

1-5) کارفرما تدابیر و مساعدت های لازم را درخصوص ارائه اسناد و مدارک و اطلاعات مورد نیاز برای انجام کار را با تشخیص خود در اختیار مجری قرار خواهد داد .

2-5)كارفرما موظف است حداكثر پس از 10 روز از تاريخ دريافت گزارش‌هاي مجري، با همكاري ناظر طرح، نظرات مكتوب خود را به مجري اعلام نمايد. در صورت تأخير بيشتر، مدت مازاد بر 10 روز مي‌تواند به‌ مدت زمان قرارداد اضافه شود.

3-5)كارفرما موظف است مطابق قرارداد و حداكثر بعد از 10 روز از تاريخ تأييد گزارش‌هاي مجري توسط ناظر طرح، مبلغ تعيين شده مربوط به آن مرحله از قرارداد را بپردازد و در صورت تأخير بيشتر، مدت مازاد بر 10 روز مشمول جریمه در هر مرحله پرداختی تا سقف **20%** از رقم همان مرحله و نهایتاً لغو یکطرفه اجرای طرح از سوی مجری خواهد بود.

* 1. كارفرما می تواند امكان استفاده از كتابخانه و آرشيو مركز را براي مجري فراهم آورد.
  2. در صورت انتشار عمومي گزارش پروژه در قالب كتاب يا مقاله توسط عوامل کارفرما، نام مجري در صفحه مشخصات كتاب يا زيرنويس صفحه اول مقاله درج خواهد شد و ده نسخه از آن به طور رایگان تحويل مجري خواهد شد.
  3. در صورت لزوم به گردآوري اطلاعات و انجام مطالعه ميداني و انجام مصاحبه، مشاهده يا توزيع پرسشنامه کارفرما در حد مقدورات و امكانات خود تعهد به همکاری و عنداللزوم در معرفی محققان مجری به دستگاههای اجرایی ، نهادها و واحد های تابعه خود خواهد داد.
  4. تصوير فيش پرداخت‌هاي انجام شده بابت ماده (4) را حسب درخواست مجري به وي تحويل نمايد.

8-5) کلیه حقوق مادی و معنوی نتایج تحقیق و پژوهش های انجام شده بر اساس این قرارداد متعلق به کارفرما است.

9-5) کارفرما حقوق و مسئولیت قانونی خود را در اجرای مفاد این قرارداد داراست.

**ب) حقوق و تعهدات مجری:**

10-5)مجری متعهد است خدمات علمی و پژوهشی و اجرایی مورد قرارداد را طبق شرح خدمات پژوهشی مندرج در پیشنهاد مصوب و برنامه زمانی ابلاغی در ازای دریافت مبلغ قرارداد با کیفیت مطلوب به انجام برساند و اعلام می نماید که دارای توان ، تشکیلات و تجربه لازم برای انجام این کار می باشد.

11 -5**(**مجری متعهد است گزارش پیشرفت پروژه را در موعد مقرر و همچنین گزارش کامل و نهایی پروژه را در پایان موعد مقرر ارائه نماید.

12-5**)** نمایندهمجری متعهد است درجلسات کارشناسی طرح که حسب نظر کارفرما تشکیل می گردد حضور یابد .

13-5)مجری موظف است در مراحل مختلف پروژه کلیه گزارش ها و پیشرفت کار خود را بر اساس برنامه کار در سه نسخه و سی دی فایل کامل word و pdf (مجلد شده مطابق فرمت مورد نظر به کارفرما تسلیم و تأییدیه لازم را اخذ و تحویل نماید.

14-5) مجری متعهد است کلیه حقوق و مزایا ، حق بیمه و سایر مطالبات قانونی همکاران وکارکنان اجرایی طرح را در موعد مقرر پرداخته و از این بابت هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

15-5) مجری موظف است ، هرگونه پيشنهاد جهت تغيير در محدوده كار و روش اجراي طرح ، براي پيشبرد اهداف كمي و كيفي پروژه را به کارفرما اعلام نمايد تا پس از اخذ موافقت كتبي و در صورت تائيد ناظر علمی ، اقدام لازم معمول گردد.

16-5) مسئوليت كامل اجراي طرح بعهده مجری طرح مي باشد و در موارديكه اجراي طرح مستلزم همكاري سازمانهاي ديگر باشد ، کارفرما بايستي قبلاً موافقت همكاري با سازمانهاي مربوطه را كسب نمايد .

17-5) مجری در هيچيك از مراحل اجرائي طرح يا فعاليت تحقيقاتي پس از خاتمه و انجام کامل طرح پژوهشی نمي تواند بدون اجازه كتبي کارفرما نتايج حاصله را كلاً يا جزأ در اختيار غير قرار دهد .

19-5) در صورت لغو يا فسخ انجام طرح پژوهشی در هر مرحله اي از پيشرفت طرح اعم از اينكه به نتيجه رسيده يا نرسيده باشد ، مجری مكلف است كليه نتايج حاصله از تحقيقات انجام پذیرفته را به کارفرما تسليم نمايد. بدیهی است در این خصوص مجری مستحق دریافت حق الزحمه متناسب با عملکرد و پیشرفت انجام کار خواهد بود .

22-5) در صورتيكه طبق نظر کارفرما به هر دليل تعليق يا لغو اجرای طرح مشخص شده به مجری ابلاغ شود از تاريخ ابلاغ ، ایشان مكلف است ظرف مدت تعیین شده ، با کارفرما تسويه حساب و تكليف وجوه و اموال و نتايج نمونه هاي تحقيقاتي را معين كند و از انجام هر گونه هزينه در رابطه با اجراي طرح نيز خودداري نمايد .

23-5) دليل يا دلايل عدم شروع و يا ادامه طرح بايد به موقع و كتباً توسط مجری طرح جهت بررسي و اتخاذ تصميم به کارفرما اعلام شود .

24-5) در صورت تحویل یا استفاده مجری از ابزارآلات ، ادوات و فضاهاي آزمايشگاهي و كارگاهي کارفرما نهايت دقت و امانت را مبذول داشته و پس از خاتمه اجرای طرح موارد مزبور را به طور صحيح و سالم تحويل کارفرما مي نمايد و استفاده از آنها هيچ گونه حقي را براي مجری ايجاد نخواهد نمود.

25-5) تايپ تحقیق ، گزارشات مختلف و تأمین ساير مواد لازم مصرفي مورد نياز به عهده مجری است.

26-5) مجری کلیه مسئولیت های حقوقی ، اداری ، کیفری و مدنی ناشی از فعالیت خود در خصوص موضوع انجام طرح را به عهده می گیرد**.**

27-5) مجری در این طرح آقای/ خانم .................... به شماره شناسنامه.................. و شماره ملی ................... متولد.................. صادره از .............دارای مدرک تحصیلی .......... و عضو هیات علمی دانشگاه..............با مرتبه علمی............... به نشانی ........................ دارای تلفن .................... و شماره حساب ............................. بانک ...................... شعبه ...................... را به عنوان

محقق اصلی طرح معرفی می نماید، بنابراین ایشان مسئولیت های قانونی علمی و فنی در قبال مجری را بر عهده گرفته و محقق می بایست زیر نظر مجری به اجرای طرح بپردازد و مسئولیت پرداخت حق التحقیق وی به میزان(90درصد مبلغ مندرج در ماده(4) پس از کسر کسور قانونی) نیز با مجری می باشد.

**ماده6) نظارت و تضمین:**

1-6) مسئولیت کلی نظارت بر اجرای طرح بر عهده ......................... است و کلیه گزارشات علمی ارائه شده توسط مجری در هر مرحله از اجرا ( کمی و کیفی ) باید توسط ناظر علمی کارفرما تأیید و در اختیار کارفرما قرار گیرد و در صورتی که پروژه دارای طبقه بندی باشد صلاحیت امنیتی ناظرین پروژه بایستی ضمیمه قرارداد شود.

2-6) به منظور حصول اطمینان از حسن انجام کار مجری، مفاد تبصره بند (پ) ماده (7) آیین نامه تضمین معاملات دولتی ملاک عمل می باشد و دریافت ضمانت نامه یا تضمین دیگری موضوعیت ندارد.

**ماده7 ( سایر شرایط:**

1-7) در شرایط حوادث قهری (فورس ماژور) برابر مقررات قانون مدنی عمل خواهد شد.

2-7) در موارد قصور یا تخلّف در اجرای تعهدات یا بروز تأخیر نسبت به برنامه زمانی مصوب با تشخیص کارفرما مراتب به صورت کتبی به مجری ابلاغ و از نامبرده اجرای صحیح و مطلوب کار خواسته می شود. در صورت عدم همکاری ، حق کارفرما مبنی بر هرگونه اقدام مقتضی برابر مقررات و مفاد این قرارداد محفوظ است.

3-7) کلیه مطالعات ،گزارشها ، نقشه ها ، تصاویر و طرحهایی که توسط مجری به موجب این قرارداد تهیه می شوند ، متعلق به کارفرما بوده و مجری حق واگذاري ، فروش و نقل و انتقال آن را به غیر اعم ازحقیقی و حقوقی ندارد همچنین کلیه حقوق مادي و معنوي ناشی از حق التألیف و امثالهم مربوط به این قرارداد و موضوع طرح پژوهشی ، متعلق به کارفرما می باشد .

4-7) مجری متعهد است کلیه اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به کارفرما را محرمانه تلقی نموده و از افشاء آنها بدون موافقت کارفرما به هر شکلی ممانعت نماید.

**تبصره)** مجری در ارائه نتایج پژوهش به هر صورت متعهد به اخذ مجوز از کارفرما بوده و بایستی نام کارفرما را نیز در اجلاس ها ، سمینارها ، نشریات علمی و فنی همراه با عناوین ذکر نماید.

ماده 8) حوادث قهری : در مواردي كه به علل ناشي از حوادث قهری كه رفع آن خارج از حيطه اقتدار کارفرما يا مجری بوده و به نوعي كه پيش­بيني آن غير­ممكن بوده و انجام تمام یا قسمتی از طرح نا­ممكن گردد ، طرفين نسبت به فسخ يا تغيير در شرايط طرح اقدام و در صورت فسخ ، هيچ يك از طرفين حق مطالبه خسارت نخواهد داشت. تشخیص حوادث قهری تابع قوانین کشور می­باشد.

**ماده 9) تفسیر و حل اختلافات:** اختلافات ناشی از اجرای مفاد این قرارداد ، بدواً از طریق مذاکره طرفین حل و فصل خواهد شد. در غیر این صورت موضوع اختلافی از طریق طرفین ، مرجع نظارت و مشاوران حقوقی طرفین بنا به تقاضای ذینفع پیگیری و حل و فصل می گردد. نظر این شورا برای طرفین لازم الاجرا است. با وجود این و در صورت اعتراض هر یک از طرفین و عدم حصول توافق ، مراجع قضایی ، حسب تقاضای معترض صالح به رسیدگی خواهند بود. تا زمانیکه به صورت قطعی حل اختلاف نشده ، تعهدات طرفین نسبت به یکدیگر در چارچوب این قرارداد کماکان باقی خواهد بود.

**ماده10) فسخ و خاتمه قرارداد:**

کارفرما و مجری حق خاتمه یا فسخ یکطرفه این قرارداد را با اعلام ده (10) روزه قبلی به یکدیگر را دارند. هرگاه فسخ قرارداد ناشی از قصور یا تقصیر کارفرما و یا مجری باشد ، هریک از آنها مؤظف به جبران خسارات وارده به طرف مقابل خواهد بود .

**ماده11) نُسخ** قرارداد : این قرارداد در چهار نسخه و (11) ماده که همگی حکم واحد دارند تنظیم و طرفین با علم و اطلاع کامل از مفاد طرح آن را امضاء و مبادله نموده و ملتزم به اجرای آن می باشند.

کارفرما / مراجع نظارت / محقق مجری دانشگاه فرهنگیان

................................................. مهر و امضا مقام مجاز