



معاونت پژوهش و فناوری

دستورالعمل داخلی امتیازدهی (ماده ۳) ترفیع سالانه

فعالیت‌های پژوهشی و فناوری

این دستورالعمل در پنجاه و نهمین جلسه شورای پژوهش و فناوری دانشگاه

مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۰

و در سیصد و پانزدهمین جلسه هیئت رئیسه دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲ به

تصویب رسیده است.

سال ۱۴۰۱

نکات کلی:

- ❖ آن دسته از فعالیت‌های پژوهشی مشمول امتیاز خواهد بود که متقاضی ترفیع، در فعالیت‌ها وابستگی به دانشگاه فرهنگیان را بر اساس ابلاغیه معاونت پژوهش و فناوری درج کرده باشد.
- ❖ در صورت داشتن هم‌پوشانی فعالیت‌ها، متقاضی ترفیع می‌بایست، میزان هم‌پوشانی هر فعالیت پژوهشی در مستندات هر جدول را در فرم‌های مربوطه اعلام و ارسال نماید.
- ❖ استفاده از نشانه الکترونیکی (ایمیل) دانشگاهی برای چاپ مقالات الزامی است.

جدول امتیازبندی فعالیت‌های پژوهشی ماده (۳) ترفیع سالانه

جدول شماره ۱ – مقاله‌های منتشر شده در نشریه‌های معتبر بین‌المللی

الف – مجلات بین‌المللی

رتبه‌بندی مجلات نمایه	Q ₁	Q ₂	Q ₃	Q ₄	فاقد Q	شرح مستندات
WOS	تا ۷	تا ۶	تا ۵/۵	تا ۴/۵	تا ۴	ارائه مقاله چاپ‌شده با ذکر وابستگی به دانشگاه فرهنگیان
SCOPUS	تا ۶/۵	تا ۵/۷۵	تا ۵/۲۵	تا ۴/۲۵	تا ۴	بر اساس ابلاغ معاونت پژوهش و فناوری
<p>❖ تبصره ۱: امتیاز مقاله در حوزه دانش‌آموزش رشته تخصصی (PCK) با ضریب ۱/۵ محاسبه می‌شود.</p> <p>❖ تبصره ۲: امتیاز مقاله از طریق هسته‌های پژوهشی با ضریب ۱/۲۵ محاسبه می‌شود.</p> <p>❖ تبصره ۳: امتیاز مقاله داغ و پر استناد با ضریب ۱/۵ محاسبه می‌شود.</p> <p>❖ تبصره ۴: امتیاز مقاله در نشریه‌های Nature و Science تا دو برابر قابل افزایش است.</p> <p>❖ تبصره ۵: چنانکه مقاله‌ای مشمول تنها دو تبصره ۱ و ۲ باشد با ضریب ۱/۶ محاسبه می‌شود.</p> <p>❖ تبصره ۶: چنانکه مقاله‌ای مشمول تبصره‌های مختلف باشد، همه ضرایب برای مقاله محاسبه خواهد شد (به استثنای تبصره ۵).</p> <p>❖ تبصره ۷: پذیرش مقاله در صورت درخواست رسمی متقاضی ترفیع تنها یک‌بار تا زمان چاپ مقاله مذکور دارای امتیاز و مورد پذیرش است.</p> <p>❖ چنانچه مقاله‌ای در دو یا چند پایگاه نمایه شده باشد بالاترین نمایه و رتبه‌بندی مورد محاسبه قرار می‌گیرد.</p> <p>❖ امتیاز مقالات جدول شماره ۱ بند الف (مجلات بین‌المللی) قابل ذخیره است.</p> <p>❖ امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست محاسبه می‌شود.</p>						

ب – مجلات بین‌المللی جهان اسلام

نمایه	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز هر موضوع	شرح مستندات
ISC	تا ۳	۳	ارائه مقاله چاپ‌شده با ذکر وابستگی به دانشگاه فرهنگیان بر اساس ابلاغ معاونت پژوهش و فناوری
<p>❖ امتیاز مقالات جدول شماره ۱ بند ب (مجلات بین‌المللی جهان اسلام) قابل ذخیره نیست.</p> <p>❖ امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست محاسبه می‌شود.</p>			

جدول شماره ۲- مقاله‌های منتشر شده در نشریه‌های معتبر داخلی

الف- مجلات معتبر داخلی وزارت علوم

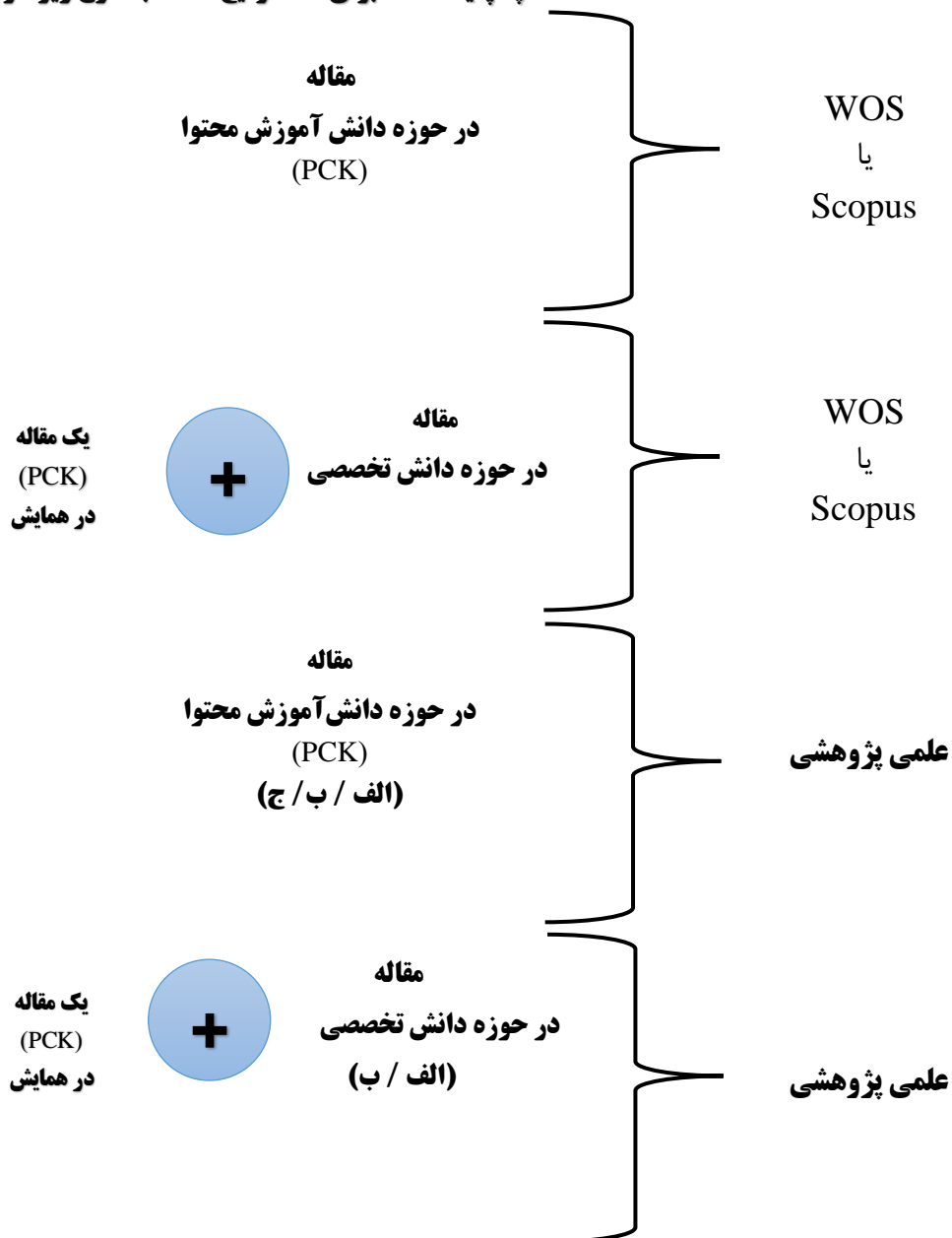
شرح مستندات	قبل از رتبه‌بندی*	د	ج	ب	الف	رتبه‌بندی مجلات نوع مقالات
ارائه مقاله چاپ شده با ذکر وابستگی به دانشگاه فرهنگیان بر اساس ابلاغ معاونت پژوهش و فناوری	تا ۵	تا ۲/۵	تا ۳/۵	تا ۴	تا ۵	علمی پژوهشی
	تا ۳	تا ۱	تا ۲	تا ۲/۵	تا ۳	علمی ترویجی
	-	تا ۱	تا ۲	تا ۲/۵	تا ۳	علمی کاربردی
	-	تا ۱	تا ۲	تا ۲/۵	تا ۳	علمی مروری
* مجلاتی که در لیست نشریات معتبر وزارت علوم (قبل از سال ۹۸) اعلام شدند.						
❖ تبصره ۱: امتیاز مقاله در حوزه دانش آموزش رشته تخصصی (PCK) با ضریب ۱/۵ محاسبه می‌شود.						
❖ تبصره ۲: امتیاز مقاله در حوزه دانش آموزش رشته تخصصی (PCK) از طریق هسته‌های پژوهشی با ضریب ۱/۲۵ محاسبه می‌شود.						
❖ تبصره ۳: چنانکه مقاله‌ای مشمول تنها دو تبصره ۱ و ۲ باشد با ضریب ۱/۶ محاسبه می‌شود.						
❖ تبصره ۴: امتیاز مقاله‌های منتشر شده در نشریه‌های علمی داخلی معتبر نمایه شده در هریک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "SCOPUS"، "WOS" با یک رتبه ارتقای (Q) در نظر گرفته می‌شود.						
❖ تبصره ۵: امتیاز مقاله‌های چارک اول (Q ₁) WOS برای رشته‌های علوم انسانی و هنر با ضریب ۲ در نظر گرفته خواهد شد.						
❖ امتیاز مقالات بند الف مجلات معتبر داخلی وزارت علوم قابل ذخیره است.						
❖ امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست محاسبه می‌شود.						

ب- مجلات معتبر داخلی وزارت بهداشت/ حوزه علمیه

مجله	علمی پژوهشی	علمی ترویجی	شرح مستندات
وزارت بهداشت	تا ۵	تا ۳	ارائه مقاله چاپ شده با ذکر وابستگی به دانشگاه فرهنگیان بر اساس ابلاغ معاونت پژوهش و فناوری
حوزه علمیه			
<div>❖ تبصره ۱: امتیاز مقاله در حوزه دانش آموزش رشته تخصصی (PCK) با ضریب ۱/۵ محاسبه می‌شود.</div> <div>❖ تبصره ۲: امتیاز مقاله در حوزه دانش آموزش رشته تخصصی (PCK) از طریق هسته‌های پژوهشی با ضریب ۱/۲۵ محاسبه می‌شود.</div> <div>❖ تبصره ۳: چنانکه مقاله‌ای مشمول تنها دو تبصره ۱ و ۲ باشد با ضریب ۱/۶ محاسبه می‌شود.</div> <div>❖ امتیاز مقالات بند ب مجلات معتبر داخلی (وزارت بهداشت/حوزه علمیه) قابل ذخیره است.</div> <div>❖ امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست محاسبه می‌شود.</div>			

نکات قابل توجه:

چاپ یک مقاله برای اخذ ترفیع سالانه به شرح زیر الزامی است:



- ❖ پژوهش در حوزه PCK عبارت است از پژوهش در حوزه آموزش محتوای رشته تخصصی
- ❖ معاونت پژوهش و فناوری در صورت لزوم موارد جایگزین مقالات (PCK) در همایش را اعلام می‌نماید.
- ❖ تبصره ۱: مقاله (PCK) همایشی در صورتی از متقاضی پذیرفته خواهد شد که نویسنده، نفر اول و نویسنده مسئول نیز باشد. سایر نویسندگان امتیاز خود را بر اساس سهم همکاران (پیوست اول) اخذ خواهند نمود.
- ❖ تبصره ۲: چنانچه متقاضی مقاله (PCK) همایشی را به صورت مشترک با آموزگار و یا دبیران آموزش و پرورش منتشر نماید، نیاز به رعایت تبصره ۱ نمی‌باشد.

جدول شماره ۳- مقالات چاپ شده در مجلات دانشگاه فرهنگیان

مجله	امتیاز هر واحد	حداکثر در هر موضوع	شرح مستندات
مجلات علمی تخصصی ویژه فرهنگیان	تا ۲	۲	ارائه مقاله چاپ شده با ذکر وابستگی به دانشگاه فرهنگیان بر اساس ابلاغ معاونت پژوهش و فناوری
❖ امتیاز مقالات علمی ویژه فرهنگیان حداکثر تا ۲ امتیاز قابل ذخیره است.			
❖ امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست محاسبه می شود.			

جدول شماره ۴- مقالات چاپ شده در همایش های ملی و بین المللی

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز	ملاحظات
الف - مقاله‌های کامل ارائه‌شده در همایش‌های ملی و بین‌المللی داخلی معتبر (ثبت شده در پایگاه استنادی جهان اسلام) (ISC)	ملی: تا ۱/۵ بین‌المللی: تا ۲	۱۰	الف - گواهی پذیرش مقاله ب- ارائه اصل مقاله با ذکر وابستگی به دانشگاه فرهنگیان بر اساس ابلاغ معاونت پژوهش و فناوری	حداکثر تعداد مقاله‌های قابل قبول از متقاضی در یک همایش در هر سال ۲ مقاله است.
ب- مقاله‌های کامل ارائه‌شده در همایش‌های بین‌المللی معتبر (با توجه به شیوه‌نامه همایش‌های علمی خارج از کشور)	تا ۲			
ج -خلاصه مقاله ارائه‌شده در همایش‌ها	ملی: تا ۰/۵			
	بین‌المللی: تا ۱			
❖ امتیاز مقالات همایش‌ها قابل ذخیره نیست.				
❖ امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست محاسبه می‌شود.				
❖ مقاله همایشی در حوزه دانش آموزش محتوا با ضریب ۱/۵ محاسبه می‌شود.				

جدول شماره ۵- مقالات مستخرج از رساله

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز	ملاحظات
مقاله مستخرج از رساله ویژه اعضای هیئت علمی	تا ۲	۴	ارائه چاپ کامل مقاله یا گواهی پذیرش از مجلات معتبر	
❖ امتیاز مقالات مستخرج از رساله قابل ذخیره است.				
❖ تبصره ۱: پذیرش مقاله تنها یکبار تا زمان چاپ مقاله مذکور دارای امتیاز و مورد پذیرش است.				

جدول شماره ۶- مدخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دایره‌المعارف‌ها و فرهنگ‌ها

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز	ملاحظات
مدخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دایره‌المعارف‌ها و فرهنگ‌ها	تا ۲	۲	ارائه گواهی معتبر	
❖ امتیاز مقالات مدخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دایره‌المعارف و فرهنگ‌ها قابل ذخیره است.				

جدول شماره ۷- طرح‌های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته درون و برون دانشگاهی

موضوع	موارد	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز
مجری طرح‌های پژوهشی	طرح پژوهشی درون دانشگاهی	۲	۲	الف - گواهی اختتام نهایی طرح ب - فرم انعقاد قرارداد با دانشگاه فرهنگیان ج - رسید پرداخت حق بالاسری*
	طرح‌های پژوهشی برون دانشگاهی	تا سقف ۱۵ میلیون تومان دو امتیاز به ازای هر ۱۵ میلیون تومان اضافی، ۱ امتیاز	بدون سقف	
همکار طرح‌های پژوهشی	امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست آیین نامه ترفیع محاسبه می‌شود.			الف - گواهی اختتام نهایی طرح که نام همکار در آن ذکر شده باشد. ب - فرم انعقاد قرارداد با دانشگاه فرهنگیان
❖ امتیاز طرح‌های پژوهشی خاتمه یافته درون و برون دانشگاهی قابل ذخیره است. ❖ امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست محاسبه می‌شود. * بند (ج) مربوط به طرح‌های پژوهشی برون دانشگاهی است که الزام به پرداخت بالاسری دارند.				

جدول شماره ۸ - اکتشاف، ابتکار، نوآوری، اختراع

موضوع	موارد	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز
الف -تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف با تأیید مراجع فنی ذیصلاح وزارتین و مرکز ثبت مالکیت فکری و معنوی	تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرایند با تأیید مراجع ذی صلاح وزارتین و نیز هر نوآوری که برای حل مشکلات و معضلات کشور مؤثر باشد و یا منجر به تولید خدمت یا محصول جدیدی در کشور شود. نحوه امتیازدهی به شرح موارد ۱ تا ۱۰ خواهد بود.	-	۵۰	-
	۱- طراحی سیستم ها، روش ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح کشور با گواهی مراجع ذی صلاح وزارتین	یک تا ۶	از بندهای ۱ تا ۶۰ امتیاز	الف -گواهی معتبر با تأییدیه مراجع ذیصلاح وزارتین و مرکز ثبت مالکیت فکری و معنوی ب- ارائه گزارش از طرح
	۲- طراحی سیستم ها، روش ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح منطقه با گواهی مراجع ذی صلاح در منطقه آمایشی	۴ تا ۵/۵		
	۳- مدل سازی وسایل پزشکی و آزمایشگاهی و ساخت هر قطعه که منجر به تولید دستگاه شود با گواهی اداره کل تجهیزات پزشکی وزارت بهداشت و تأیید هیئت ممیزه مرکزی	یک تا ۳		
	۴- تولید مواد برای آزمایش های پزشکی و تولیدات دارویی جدید از طریق مهندسی معکوس، به ترتیب با گواهی معاونت درمان یا معاونت غذا و داروی وزارت بهداشت (حسب مورد) و تأیید هیأت ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	یک تا ۶		
	۵- انجام فعالیت های جدید پزشکی که به خودکفایی کشور کمک مؤثر کند مانند اجرای روش های تشخیصی-درمانی نوین برای اولین بار در ایران با گواهی هیأت امتحنه رشته مربوطه و تأیید هیأت ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	۴ تا ۵/۵		
	۶- تدوین راهنمای طبابت بالینی کشور، با استناد بر پژوهش و بر اساس شواهد علمی با گواهی معاونت درمان وزارت بهداشت و تأیید هیأت ممیزه مرکزی وزارت بهداشت	۵ تا ۵/۵	از بندهای ۷ تا ۱۰ امتیاز	۳۰ امتیاز
	۷- اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور با تأیید معاونت پژوهش و فناوری وزارتین	۵ تا ۵/۵		
	۸- اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش کاربردی، پایان نامه ها و رساله های دکترا با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش بنیان یا شرکت دانشگاهی مراحل تجاری سازی آن با تأیید مراجع مربوط، به انجام رسیده باشد.	۱ تا ۱۰		
	۹- ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناوری به نام دانشگاه محل خدمت، به شرط این که به فروش رسیده و یا به صورت تحت لیسانس از آن استفاده شده باشد.	تا ۱۰		
۱۰- تعیین توالی ژن ثبت شده در مراجع قانونی یا علمی یا خارج از کشور با تأیید مراجع ذی صلاح وزارتین	۲ تا ۵/۵			
ب- توسعه و ثبت دانش فنی، فناوری و طرح های نوآورانه و خلاق یا کاربردی	طراحی سیستم ها، روش ها و خدمات جدید به منظور حل مسائل و مشکلات نظام تعلیم و تربیت و دانشگاه فرهنگیان	۳ تا ۵/۵	۸ امتیاز	با گواهی معتبر از معاونت پژوهش و فناوری
❖ امتیاز اکتشاف، ابتکار، نوآوری و اختراع قابل ذخیره است.				
❖ تبصره:۱: چنانکه ثبت اختراع در سطح بین المللی به همراه چاپ مقاله باشد؛ به یک مورد امتیاز کامل و به مورد دیگر نصف امتیاز تعلق می گیرد.				
❖ امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست محاسبه می شود.				

جدول شماره ۹- تصنیف / تألیف / ترجمه

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	ملاحظات												
تصنیف	تا ۱۵		ارائه نسخه چاپی با ذکر وابستگی به دانشگاه فرهنگیان												
تألیف	تا ۱۰														
تألیف کتاب‌های منابع درسی دانشگاه فرهنگیان (ماد)	تا ۱۲														
ترجمه	تا ۸														
تألیف کتاب درسی مدارس	تا ۱۲	-	-												
کتاب‌های راهنمای معلم	تا ۳	۶	-												
تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تأیید کمیته	تا ۵	۵	ارائه نسخه چاپی با ذکر وابستگی به دانشگاه فرهنگیان												
کتاب‌های کمک درسی، حل تمرین، کتاب کار و مانند آن	تا ۲		در صورتی که گروه مؤلفان از ۶ نفر بیشتر باشد، امتیاز هر عضو، ۰/۵ خواهد بود.												
تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل میزان ۳۰٪ در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد.	تا ۴		ارائه نسخه چاپی با ذکر وابستگی به دانشگاه فرهنگیان												
<div>❖ تبصره ۱: تألیف مجموعه کتاب‌هایی همانند دایره‌المعارف با تأیید نهایی کمیته ترفیع تا ۱۵</div> <div>❖ تبصره ۲: امتیاز کتاب‌های چند جلدی با احتساب ضریب ۱/۵ محاسبه می‌شود.</div> <div>نحوه محاسبه امتیاز انتشارات:</div> <div>۱- دانشگاه فرهنگیان، مرکز نشر دانشگاهی، انتشارات سمت و انتشارات دانشگاه‌های برتر (دانشگاه برتر مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) حداکثر ۱۰۰٪</div> <div>۲- سایر انتشارات معتبر دانشگاهی حداکثر ۷۵٪</div> <div>۳- انتشارات سایر حداکثر ۲۰٪</div> <div>۴- امتیاز تألیف یا تصنیف به زبان خارجی که توسط ناشران معتبر بین‌المللی چاپ شده باشد، تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.</div> <div>۵- امتیاز نوشتارها به صورت بخش یا فصل براساس میزان و محتوا طبق جدول زیر محاسبه می‌شود و امتیاز نوشتارها به صورت بخش یا فصل به زبان خارجی تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.</div> <div>*سهم مولفین کتاب‌های درسی و راهنمای معلم (سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی: دفتر تألیف کتاب‌های درسی) به صورت مساوی مطابق با جدول زیر محاسبه می‌شود.</div>															
<table><tr><th>تعداد همکاران</th><th>سهم همکاران</th></tr><tr><td>۲</td><td>۷۵٪</td></tr><tr><td>۳</td><td>۶۰٪</td></tr><tr><td>۴</td><td>۴۷٪</td></tr><tr><td>۵</td><td>۴۰٪</td></tr><tr><td>۶ و بالاتر</td><td>$\frac{N}{200} \times 100$</td></tr></table>		تعداد همکاران	سهم همکاران	۲	۷۵٪	۳	۶۰٪	۴	۴۷٪	۵	۴۰٪	۶ و بالاتر	$\frac{N}{200} \times 100$		
تعداد همکاران	سهم همکاران														
۲	۷۵٪														
۳	۶۰٪														
۴	۴۷٪														
۵	۴۰٪														
۶ و بالاتر	$\frac{N}{200} \times 100$														
<div>❖ امتیاز سهم همکاران با توجه به جدول شماره ۱ پیوست محاسبه می‌شود.</div> <div>❖ امتیاز تصنیف، تألیف، و ترجمه قابل ذخیره است.</div>															

جدول شماره ۱۰- ویراستاری علمی و ادبی آثار تالیفی یا ترجمه‌ای

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز	ملاحظات
ویرایش علمی و ادبی آثار تالیفی یا ترجمه‌ای	تا ۲	۳	ارائه نسخه چاپی کتاب	
❖ امتیاز ویراستاری علمی آثار تالیفی یا ترجمه‌ای قابل ذخیره نیست. نحوه محاسبه امتیازات: ۱- دانشگاه فرهنگیان، مرکز نشر دانشگاهی، انتشارات سمت و انتشارات دانشگاه‌های برتر (۱۰ دانشگاه برتر مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) حداکثر ۱۰۰٪ ۲- سایر انتشارات معتبر دانشگاهی حداکثر ۷۵٪ ۳- انتشارات سایر حداکثر ۲۰٪				

جدول شماره ۱۱- راهنما و مشاور پایان‌نامه و رساله

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز	ملاحظات
راهنمایی و مشاور پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا دکترا	راهنمای پایان‌نامه: ۲ مشاور پایان‌نامه: ۰/۵ راهنمای رساله: ۶ مشاور رساله: ۱/۵	۱۲	فرم صورت جلسه دفاع از پایان‌نامه یا رساله	
تبصره ۱: راهنما و مشاور خارج از دانشگاه با مجوز معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه فرهنگیان دارای امتیاز است. ❖ ذکر وابستگی به دانشگاه در مقالات مستخرج از رساله و پایان‌نامه (خارج از دانشگاه) برای راهنما و مشاور الزامی است. ❖ پایان‌نامه‌های دارای استاد راهنمای مشترک با گرایش غیریکسان یا غیر هم رشته، صرف نظر از ترتیب اسامی استادان راهنما، امتیاز کامل برای هریک از آن‌ها به عنوان یک پایان‌نامه یا رساله محاسبه خواهد شد. ❖ مقالات مستخرج از پایان‌نامه‌هایی که با دو استاد راهنما غیر هم‌گرایش و از دو استان مختلف باشند؛ هر دو از امتیاز نویسنده اول برخوردار خواهند شد. ❖ امتیاز راهنما و مشاور پایان‌نامه و رساله قابل ذخیره نیست.				

جدول شماره ۱۲- کرسی‌های ترویجی و نظریه‌پردازی

موضوع	حداکثر امتیاز برای هر واحد	حداکثر امتیاز برای هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز
ارائه دهنده کرسی‌های علمی ترویجی و نظریه‌پردازی	کرسی علمی-ترویجی: تا ۱/۵ کرسی نظریه‌پردازی: تا ۱۲	کرسی ترویجی: ۱/۵ کرسی نظریه‌پردازی: ۱۲	گواهی معتبر از مراجع ذیصلاح
ناقد کرسی‌ها	۰/۵	۰/۵	
**امتیاز کرسی‌های ترویجی قابل ذخیره نیست. **امتیاز کرسی‌های نظریه‌پردازی قابل ذخیره است.			

جدول شماره ۱۳- کسب رتبه برتر در جشنواره‌های داخلی و خارجی

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز
کسب رتبه در جشنواره‌های داخلی (جشنواره پژوهش و فناوری و استاد نمونه) با تأیید معاونت پژوهش و فناوری	تا ۱	۱	گواهی معتبر از مراجع ذیصلاح
❖ امتیاز جشنواره‌های داخلی قابل ذخیره نیست.			

جدول شماره ۱۴ - سخنرانی در پژآهنگ ویژه دانشگاه فرهنگیان

موضوع	حداکثر امتیاز در هر مورد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز
سخنرانی در پژآهنگ: در حوزه آموزش رشته تخصصی (PCK)	تا ۱	۱	گواهی معتبر
❖ امتیاز پژآهنگ قابل ذخیره نیست.			

جدول شماره ۱۵ - داوری مقالات نشریات / کتابها/ همایشها

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز
داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی	داوری مقالات علمی نشریه‌های معتبر	۱	گواهی معتبر
	داوری مقالات علمی-تخصصی و علمی-ترویجی مجلات داخلی دانشگاه فرهنگیان	۰/۵	
	داوری کتاب	تا ۲	
	داوری یا نظارت بر طرح‌های پژوهشی یا فناوری	۲	الف - گواهی گزارش اختتام طرح ب - فرم انعقاد قرارداد
	داوری همایش‌های علمی معتبر و همایش‌های ویژه دانشگاه فرهنگیان	به ازای هر ۵ مقاله حداکثر: ۱	گواهی معتبر
❖ امتیاز داوری مقالات نشریات، کتابها و همایش‌ها قابل ذخیره نیست.			
❖ تبصره ۱: داوری فعالیت‌های پژوهشی دانشگاه فرهنگیان هر بند یک مورد و حداکثر ۲ مورد در یک سال دارای امتیاز است.			

جدول شماره ۱۶ - استاد مشاور پژوهشی دانشجو معلمان

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز
استاد مشاور پژوهشی	۰/۵	۰/۵	گواهی معتبر از معاونت پژوهش و فناوری
❖ امتیاز استاد مشاور پژوهشی قابل ذخیره نیست.			

جدول شماره ۱۷ - کارگاه‌های پژوهشی

موضوع	امتیاز هر واحد	حداکثر امتیاز در هر موضوع	شرح مستندات دارای امتیاز
شرکت در کارگاه‌های پژوهشی هر ۱۲ ساعت	۱	۲	گواهی معتبر از معاونت پژوهش و فناوری
مدرس کارگاه هر ۶ ساعت	۱	۲	گواهی معتبر از معاونت پژوهش و فناوری
❖ امتیاز کارگاه‌های پژوهشی قابل ذخیره نیست.			

جدول شماره ۱۸- فعالیت‌های بین‌المللی

موضوع (فعالیت‌های بین‌المللی)	امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع	مرجع تأیید فعالیت	توضیحات	نحوه امتیازدهی	مستندات
مشارکت در برگزاری دوره مجازی برای دانشجویان خارجی	۱	۲	معاونت پژوهش و فناوری		برای هر درس ۱ امتیاز	گواهی معتبر
برگزاری مدرسه تابستانی و زمستانی با مشارکت همکاران خارجی	۱-۲	۴	معاونت پژوهش و فناوری		با حداقل ۴ همکار خارجی (دانشجو یا استاد) برای مسئول دوره ۲ امتیاز و برای سایر مدرسین ۱ امتیاز در نظر گرفته می‌شود.	گواهی معتبر
برگزاری کارگاه و سمینار آموزشی / پژوهشی بین‌المللی با مشارکت همکاران خارجی	۱-۲	۴	معاونت پژوهش و فناوری	مشروط به برگزاری دوره به نام دانشگاه	برای مدرس کارگاه / مسئول برگزاری به‌منظور همکاری با حداقل یک استاد خارجی به ازای هر روز ۱ امتیاز است. دوره‌های یک‌روزه ۱ امتیاز، بیشتر از یک روز ۲ امتیاز	گواهی معتبر
مشارکت و فراهم‌سازی شرایط برگزاری دوره مشترک تحصیلی بین‌المللی	۱-۳	۳	معاونت پژوهش و فناوری	با توجه به نقش و تأثیرگذاری فرد	مسئول برگزاری دوره مشترک ۳ امتیاز، همکاران اصلی ۱ تا امتیاز بسته به میزان مشارکت	گواهی معتبر
عضویت به‌عنوان استاد وابسته در دانشگاه‌های معتبر خارجی	۱-۴	۴	معاونت پژوهش و فناوری		عضو هیئت علمی به‌عنوان استاد وابسته در دانشگاه‌های معتبر خارجی از رتبه ۱ تا ۲۰۰ ۴ امتیاز عضو هیئت علمی به‌عنوان استاد وابسته در دانشگاه‌های معتبر خارجی از رتبه ۲۰۰ تا ۵۰۰ ۳ امتیاز عضو هیئت علمی به‌عنوان استاد وابسته در دانشگاه‌های معتبر خارجی از رتبه ۵۰۰ تا ۷۵۰ ۲ امتیاز عضو هیئت علمی به‌عنوان استاد وابسته در دانشگاه‌های معتبر خارجی از رتبه ۷۵۰ تا ۱۰۰۰ ۲ امتیاز	ارائه گواهی توسط عضو هیئت علمی در خصوص رتبه‌بندی دانشگاه، به معاونت پژوهش و فناوری به‌منظور تأیید
هدایت متقاضیان خارجی فرصت مطالعاتی بین‌المللی	۱-۳	۳	معاونت پژوهش و فناوری		به ازای هر دو ماه ۱ امتیاز است.	ارائه گواهی معتبر
داشتن دانشجوی مشترک با همکاران خارجی	۱-۲	۶	معاونت پژوهش و فناوری	بسته به نوع همکاری	با در نظر گرفتن شرط دویست دانشگاه برتر برای همکار خارجی برای هر راهنمایی مشترک ۲ امتیاز و برای هر استاد مشاور خارجی ۱ امتیاز تعلق می‌گیرد و از ۲۰۰ تا ۴۰۰ دانشگاه برتر ۵۰ درصد امتیاز لحاظ می‌گردد.	ارائه گواهی معتبر
دعوت از استادان خارجی برای برگزاری سمینار، کارگاه یا دوره‌های آموزشی	۱	۳	معاونت پژوهش و فناوری		به ازای دعوت از یک فرد شاخص از دویست دانشگاه برتر برای مسئول دعوت‌کننده ۱ امتیاز	ارائه گواهی معتبر

موضوع (فعالیت‌های بین‌المللی)	امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع	مرجع تأیید فعالیت	توضیحات	نحوه امتیازدهی	مستندات
جذب همکاری آموزشی و پژوهشی استادان و پژوهشگران خارجی/ایرانیان نخبه مقیم خارج از کشور در قالب استاد وابسته	۳	۶	معاونت پژوهش و فناوری		با در نظر گرفتن شرط دوست دانشگاه برتر برای مسئول دعوت‌کننده ۳ امتیاز لحاظ می‌شود. جذب همکاری مشروط به انجام وظایف محوله توسط عضو وابسته ۳ امتیاز	ارائه گواهی معتبر
اخذ پژوهانه یا دیگر اعتبارات مالی بین‌المللی	۵ - ۰/۵	۱۰	معاونت پژوهش و فناوری	می‌تواند شامل مواردی باشد که پژوهانه در خارج از کشور هزینه شود.	مطابق بند ۱۱ آئین‌نامه ارتقاء و به ازای هر ۲۵۰۰ دلار ۰/۵ امتیاز تعلق می‌گیرد.	ارائه گواهی معتبر
مشارکت در پروژه‌های بین‌المللی معتبر	۱-۳	۶	معاونت پژوهش و فناوری	بسته به اهمیت پروژه	امتیاز مربوط به این بند با نظر پژوهش دانشگاه تعیین می‌گردد. مشارکت بالای ۵۰ درصد ۳ امتیاز، مشارکت ۳۰ تا ۵۰ درصد ۲ امتیاز، مشارکت پایین ۳۰ درصد یک امتیاز	ارائه گواهی معتبر
ثبت حق مالکیت فکری (پتنت) بین‌المللی	۱-۳	۶	معاونت پژوهش و فناوری	بسته به ارزش و کاربری احتمالی پتنت	امتیاز مربوط به این بند برای پتنت‌های مربوط به آمریکا، اروپا و ژاپن با سقف ۳ امتیاز در نظر گرفته می‌شود. در صورتی که در پتنت مربوطه برای همکاران درصد مشارکت در نظر گرفته نشده باشد امتیاز به صورت مساوی لحاظ می‌گردد. در غیر این صورت ملاک امتیازدهی نحوه امتیازدهی به مقالات علمی اساتید بر اساس آئین‌نامه ارتقاء می‌باشد.	ارائه گواهی معتبر
عضویت فعال در هیئت مدیره تشکلات، سازمان‌ها و انجمن‌های تخصصی بین‌المللی	۱-۲	۴	معاونت پژوهش و فناوری		امتیاز در نظر گرفته شده برای تشکلات، سازمان‌ها یا انجمن‌ها در ابعاد بین‌المللی برابر ۲ امتیاز و در ابعاد منطقه‌ای (خاورمیانه) برابر ۱ امتیاز در نظر گرفته می‌شود.	حکم عضویت در آن انجمن و گواهی تأیید معاونت پژوهش و فناوری
مقالات مشترک با محققان خارج از کشور	ضریب ۱/۵ برابر امتیاز مقاله		معاونت پژوهش و فناوری	موضوع مقاله بایستی با تخصص و برنامه تحقیقاتی مصوب متقاضی در ارتباط باشد.		ارائه مستند مرتبط به همکاری بین‌المللی
عضویت در هیئت تحریریه نشریات بین‌المللی با نمایه معتبر	۱-۲	۶	معاونت پژوهش و فناوری		بر اساس چارک رتبه‌بندی مجلات	ارائه حکم عضویت در سال جاری
دبیری علمی و اجرایی همایش‌های علمی بین‌المللی	۲	۲	معاونت پژوهش و فناوری		بر اساس چارک رتبه‌بندی مجلات Q1 ۲ امتیاز Q2 ۱/۵ امتیاز Q3 ۱ امتیاز Q4 ۱ امتیاز	ارائه مجوز بین‌المللی بودن و حکم دبیری همایش

موضوع (فعالیت‌های بین‌المللی)	امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع	مرجع تأیید فعالیت	توضیحات	نحوه امتیازدهی	مستندات
کسب جوایز آموزشی، پژوهشی و هنری بین‌المللی خارج از کشور	۲-۱۲	۱۲	معاونت پژوهش و فناوری	بسته به اهمیت جایزه	برای جوایز نوبل، فیلدز و اسکار برابر ۱۲ امتیاز در نظر گرفته می‌شود. برای سایر جشنواره‌ها (خوارزمی، رازی، فارابی، فرهنگستان علوم جهان سوم و آسیاسکو) رتبه اول ۶ امتیاز، رتبه دوم ۴، رتبه سوم ۲ امتیاز	ارائه مستند جایزه

جدول شماره ۱۹: فعالیت‌های کارآفرینی و اثرگذاری اجتماعی

موضوع	امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع	مرجع تأیید فعالیت	توضیحات	نحوه امتیازدهی	مستندات
تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرایند	۱-۱۰	۱۵	مرکز نوآوری و فناوری دانشگاه	مشروط به ثبت پتنت به نام دانشگاه و تولید محصول و فرایند در شرکت‌های مورد تأیید	به ازای هر بیست میلیون تومان ۱ امتیاز در نظر گرفته می‌شود. در صورتی که درصد مشارکت اعلام نشود سهم همکاران مساوی در نظر گرفته می‌شود در غیر این صورت سهم هر فرد با توجه به درصد مشارکت محاسبه می‌گردد.	ارائه گواهی تجاری‌سازی محصول توسط مرکز نوآوری و فناوری دانشگاه مشتمل بر مبلغ و درصد مشارکت همکاری
تأسیس (همکاری در تأسیس) شرکت دانش‌بنیان / شرکت های فناور مستقر در پارک و شرکت های خلاق	تا ۴	دانش بنیان نوع ۱ (فناور): ۴ دانش بنیان نوع ۲ (نوآوری): ۳ دانش بنیان نوپا: ۲ شرکت فناور با تایید فناوری از پارک: ۲ شرکت خلاق: ۲	مرکز نوآوری و فناوری دانشگاه	یک‌بار امتیاز تأسیس	شرکت مورد نظر می‌تواند دانش‌بنیان باشد. همچنین در این بند سال دانش‌بنیان شدن شرکت ملاک است. در صورتی که شرکت دانش‌بنیان باشد، برای رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل ۴ امتیاز و برای سایر همکاران ۲ امتیاز در نظر گرفته می‌شود.	گواهی ارائه‌شده از معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری با تایید شورای پژوهش و فناوری (با گواهی معتبر و لینک معتبر از معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری یا پارک معتبر)
کارآفرینی و اشتغال‌زایی در زمینه تخصصی هیئت علمی	یک امتیاز به ازای هر ۳ اشتغال‌زایی	۱۰	مرکز نوآوری و فناوری دانشگاه	امتیاز مستمر بر اساس تعداد شغل ایجاد و یا حفظ شده در سال	به ازای هر ۳ نفر یک امتیاز تعلق می‌گیرد. ملاک احتساب امتیاز تعداد افراد بیمه‌شده می‌باشد. همچنین قید استمرار حائز اهمیت می‌باشد.	گواهی ارائه‌شده توسط مرکز نوآوری و فناوری
ارائه نظریه علمی یا ارائه راه‌حل برای مسائل کلان کشور	۱-۵	۵	معاونت پژوهش و فناوری	برحسب موضوع و اهمیت	امتیاز در نظر گرفته‌شده از ۱ تا ۵ امتیاز می‌باشد. موضوع در قالب کرسی‌های نظریه‌پردازی در فرم‌های مربوط در اختیاران داوران قرار گرفته و نظرات آنان اخذ می‌گردد.	مستندات نظریه و گواهی ارائه‌شده توسط معاونت پژوهش و فناوری مشتمل بر امتیازدهی توسط داوران

موضوع	امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع	مرجع تأیید فعالیت	توضیحات	نحوه امتیازدهی	مستندات
مدیریت دوره پژوهش دانشجویان	۱-۵	۵	معاونت پژوهش و فناوری		برای دانشجویان ارشد و دکتری که مطابق سنوات مجاز بدون تمدید گردیده باشند و نیز حداقل یک مقاله Q2 ارائه نمایند به ترتیب ۱ امتیاز (برای مقطع ارشد) و ۲ امتیاز (برای مقطع دکتری) در نظر گرفته می‌شود. همچنین اگر با دارا بودن شرایط فوق حداقل یک مقاله Q1 (برای اساتید راهنما) ارائه شود امتیاز مربوطه ۲/۵ برابر می‌گردد.	گواهی معتبر

جدول شماره ۲۰: شیوه امتیازدهی به آثار بدیع و ارزنده هنری

نوع اثر هنری	سطح	مستندات مورد نیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار
آثار هنری ارائه شده در گالری‌ها و نمایشگاه‌ها: (نقاشی، خوشنویسی، طراحی، نگارگری، تذهیب، سفالگری، حجم سازی، گرافیک، عکاسی، صنایع دستی و...)	دانشگاه فرهنگیان (مرکز، پردیس، استان، سازمان مرکزی)	۱- مجوز برگزاری نمایشگاه از مسئولین مربوط در دانشگاه فرهنگیان* با ذکر تاریخ پیش بینی شده برای برگزاری ۲- گواهی برگزاری نمایشگاه از مسئولین مربوط در دانشگاه فرهنگیان با ذکر تاریخ برگزاری و تعداد آثار به نمایش گذاشته شده ۳- تصویر با کیفیت هر اثر به همراه فرم مشخصات آن	مجموعه آثار در نمایشگاه فردی: سازمان مرکزی / استان / پردیس / مرکز: تا ۲/۵ مجموعه آثار در نمایشگاه گروهی: سازمان مرکزی / استان / پردیس / مرکز: تا ۱/۵
	سایر دانشگاه‌ها	۱- مجوز برگزاری نمایشگاه از رییس یا یکی از معاونین دانشگاه/دانشکده ۲- گواهی برگزاری نمایشگاه از رییس یا یکی از معاونین دانشگاه/دانشکده با ذکر تاریخ برگزاری و تعداد آثار به نمایش گذاشته شده ۳- تصویر با کیفیت هر اثر به همراه فرم مشخصات آن	مجموعه آثار در نمایشگاه فردی: تا ۲ مجموعه آثار در نمایشگاه گروهی: تا ۱
	گالری‌های معتبر	۱- گواهی به نمایش گذاشتن آثار از مسئول گالری با ذکر تاریخ برگزاری و تعداد آثار ۲- تصویر با کیفیت هر اثر به همراه فرم مشخصات آن	مجموعه آثار در نمایشگاه فردی: تا ۴ مجموعه آثار در نمایشگاه گروهی: تا ۲
	نمایشگاه‌های معتبر سالانه و دوسالانه ملی و بین‌المللی داخل کشور	۱- گواهی شرکت از مسئولین برگزاری با ذکر تاریخ و برگزاری و تعداد آثار ۲- تصویر با کیفیت هر اثر به همراه فرم مشخصات آن	تا ۴
	نمایشگاه‌های معتبر سالانه و دوسالانه خارج کشور	۱- گواهی شرکت از مسئولین برگزاری با ذکر تاریخ و تعداد آثار ۲- تصویر با کیفیت هر اثر به همراه فرم مشخصات آن	تا ۶
	دانشگاه‌ها، مؤسسات معتبر منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی	۱- گواهی معتبر طراحی و اجرای آثار با ذکر تاریخ انجام * در دانشگاه فرهنگیان از مسئولین مربوط * در مؤسسات گواهی از رئیس موسسه سفارش دهنده * در سایر دانشگاه‌ها گواهی از رئیس یا یکی از معاونین دانشگاه/دانشکده * برای آثار چاپ شده در کتاب: اصل کتاب دارای شابک ارسال یا فایل تصویری کتاب بارگذاری شود. ۲- تصویر با کیفیت هر اثر به همراه فرم مشخصات آن	استان، پردیس و مرکز: تا ۲ مؤسسات منطقه‌ای و ملی، دانشگاه‌ها و سازمان مرکزی دانشگاه فرهنگیان: تا ۳ مؤسسات بین‌المللی: تا ۵

نوع اثر هنری	سطح	مستندات مورد نیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار
آثار هنری به نمایش درآمده و اجرا شده: (فیلم، نمایش، کلیپ، پویانمایی، مستندسازی، بازیگری، آهنگسازی، طراحی صفحات وب، اپلیکیشن و...): (تندیس، المان‌ها و مبلمان شهری، طراحی صحنه و غرفه، نقاشی دیواری و ...)	به سفارش دانشگاه‌ها، مؤسسات معتبر منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی	۱- گواهی معتبر اجرای آثار با ذکر تاریخ انجام و زمان و مکان اجرا * در دانشگاه فرهنگیان گواهی از مسئولین مربوط * در سایر دانشگاه‌ها گواهی از رییس یا یکی از معاونین دانشگاه/دانشکده * در مؤسسات گواهی از رییس موسسه سفارش‌دهنده ۲- مستندات اجرای آثار	دانشکده، مرکز، پردیس و استان: تا ۳ دانشگاه‌ها، سازمان مرکزی دانشگاه، موسسه معتبر منطقه‌ای و ملی: تا ۵ بین‌المللی: تا ۷
آثار ادبی و فلسفی چاپ‌شده (فیلمنامه، نمایشنامه، داستان، کتاب شعر و ...)	* انتشارات دانشگاهی * سایر ناشرین	۱- اصل کتاب چاپ‌شده دارای شابک * برای آثاری مانند فیلم‌نامه و نمایشنامه که چاپ نشده ولی در فیلم و نمایش معتبر، مورد استفاده قرار گرفته، نام عضو هیئت علمی باید در تیتراژ فیلم یا اطلاعات معتبر برگزاری نمایش ذکر شده باشد	ناشر دانشگاهی: تا ۱۰ سایر ناشرین: تا ۵ آثار اجرا شده در قالب فیلم، سریال و مانند آن: تا ۷
آثار هنری راه‌یافته به جشنواره‌های معتبر (تجسمی، نمایشی، شنیداری)	دانشگاه‌ها، مؤسسات معتبر منطقه‌ای، ملی، بین‌المللی	۱- گواهی پذیرش اثر از مسئولین مربوطه به همراه مشخصات کامل جشنواره و تعداد آثار ۲- آثار تجسمی به صورت پرینت و برای سایر آثار مستندات اجرا بر روی لوح فشرده	منطقه‌ای: تا ۱ ملی: تا ۱/۵ بین‌المللی: تا ۲
آثار هنری منتخب مسابقات و جشنواره‌های معتبر	دانشگاه‌ها، مؤسسات معتبر منطقه‌ای، ملی، بین‌المللی	۱- گواهی کسب مقام با ذکر رتبه از مسئولین برگزارکننده به همراه مشخصات مسابقه یا جشنواره ۲- تصویر باکیفیت هر اثر به همراه فرم مشخصات	منطقه‌ای: مقام اول تا ۲ مقام دوم تا ۱ مقام سوم تا ۰/۵ ملی: مقام اول تا ۵ مقام دوم تا ۴ مقام سوم تا ۳ بین‌المللی: مقام اول تا ۶ مقام دوم تا ۵ مقام سوم تا ۴
داوری آثار بدیع و ارزنده هنری	دانشگاه‌ها، مؤسسات معتبر منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی	ابلاغ یا گواهی داوری آثار هنری از مسئولین مربوط	سطح استان هر مورد: تا ۰/۵ سطح کشوری هر مورد تا ۰/۷۵ موسسه منطقه‌ای هر مورد تا ۰/۷۵ ملی و بین‌المللی هر مورد تا ۱

* جهت کسب امتیازهای آثار هنری مربوط به دانشگاه فرهنگیان، مجوز و گواهی معتبر باید از سوی رئیس دانشگاه/استان/پردیس/مرکز یا یکی از معاونین سازمان مرکزی دانشگاه فرهنگیان صادر شده باشد.

- ❖ به هر اثر تنها ۱ بار در یک نمایشگاه، جشنواره و ... امتیاز تعلق می‌گیرد.
- ❖ تصویر با کیفیت آثار تجسمی می‌بایست به همراه درخواست ترفیع ارسال گردد. به فعالیت‌هایی که مستندات مربوط آن ارسال نشده باشد، امتیازی تعلق نمی‌گیرد.
- ❖ تاریخ اجرای اثر یا فعالیت هنری حتماً باید در بازه زمانی درخواست ترفیع سالانه عضو هیئت علمی باشد.
- ❖ امتیاز آثار و فعالیت‌های موضوع این دستورالعمل در صورتی که به صورت مشترک انجام شده باشد، مطابق با جدول پیوست محاسبه می‌شود.
- ❖ امتیاز آثار بر اساس سطح اجرا، کیفیت و تعداد آثار، توسط داوران متخصص تعیین می‌شود.
- ❖ در موارد ممکن مانند برگزاری نمایشگاه و... آدرس‌دهی با ذکر وابستگی دانشگاه انجام شود.
- ❖ درجه اعتبار گالری، جشنواره و... با نظر کارگروه متشکل از داوران متخصص تعیین می‌گردد.
- ❖ فرم مشخصات آثار هنری از سایت معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه فرهنگیان، قابل دریافت است.
- ❖ برای آثار اجراشده در محیط مانند تندیس، طراحی صحنه و غرفه نمایشگاهی، نقاشی دیواری و... ارائه عکس‌های اثر اجر شده در محیط الزامی است.
- ❖ چنانکه آثار بدیع و ارزنده هنری در حوزه آموزش و تعلیم و تربیت باشد با ضریب ۱/۵ محاسبه می‌شود و قابل ذخیره است.

پیوست

جدول نحوه محاسبه سهم پدیدآورندگان فعالیت‌های پژوهشی مشترک

تعداد همکاران	سهم هریک از همکاران از امتیاز مربوط	
	بقیه همکاران	نفر اول
۱	–	٪۱۰۰
۲	٪۶۰	٪۹۰
۳	٪۵۰	٪۸۰
۴	٪۴۰	٪۷۰
۵	٪۳۵	٪۶۰
۶ به بالا	≤٪۳۰	٪۵۰